

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении договора возмездного оказания гостиничных услуг

Текст настоящей Оферты размещена на сайте: [www.irishotelspb.ru](http://www.irishotelspb.ru)

Данная Оферта является предложением заключить договор возмездного оказания гостиничных услуг на предложенных в Оферте условиях любому дееспособному физическому лицу, а также юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю (далее — «Заказчик»), обратившимся с намерением воспользоваться услугами гостиницы «Ирис Санкт – Петербург Центр».

Настоящая Оферта является публичным договором (публичной офертой) в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

### ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Объект (средство) размещения** – гостиница «Ирис Санкт – Петербург Центр», категории 3 звезды, расположенная по адресу: Санкт-Петербург, Лиговский проспект, д.54, литера А, принадлежащая Исполнителю на праве собственности, предназначенная для предоставления Услуг. Номер в реестре классифицированных средств размещения – С782024007799, ссылка на запись в реестре: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/597bc971-c607-11ef-92da-97578fd53935/about-resort>.

**Услуги** – комплекс услуг по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в объекте размещения (гостиничные услуги), включая сопутствующие услуги, включенные в стоимость проживания, а также дополнительные услуги, оплачиваемые Гостем дополнительно. Стоимость Услуг включает в себя НДС по ставке, действующей на момент оказания Услуг.

**Исполнитель** – ООО «КЕСКО-Балтия» (ОГРН 1077847576498, ИНН 7841369568, адреса местонахождения: 191040, город Санкт-Петербург, Лиговский пр-кт, д.54 к. а), владеющее и управляющее Объектом размещения и предоставляющее Гостю Услуги;

**Заказчик** – физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающие или приобретающие Услуги для себя или в пользу Гостя.

**Гость** – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее Услуги в объекте размещения для личных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

**Бронирование** - закрепление Исполнителем за Гостем номера (места в номере) в объекте размещения на условиях, определенных заявкой Заказчика или Гостя.

**Подтверждение бронирования** – документ, направляемый Исполнителем Гостю в подтверждение того, что Исполнитель закрепил за Гостем номер (место в номере) на условиях, определенных онлайн заявкой и/или заявкой оформленной через отдел бронирования Исполнителя (посредством телефонной связи, через официальные мессенджеры Исполнителя, электронную почту). Подтверждение бронирования осуществляется на основании заявки Гостя по утвержденной Исполнителем форме. В подтверждении бронирования указывается следующая информация: номер бронирования, даты заезда/выезда, категория номера, количество проживающих (взрослых, детей), стоимость проживания (номера) за сутки (тариф проживания), количество ночей, общая стоимость услуг, тип питания, порядок оплаты, условия отмены бронирования, контактная информация и иное.

**Расчетный час** – время, установленное Исполнителем для заезда и выезда Гостя, в соответствии с Правилами проживания в гостинице «Ирис Санкт-Петербург Центр».

**Расчетный час заезда** – время, установленное Исполнителем для заезда Гостя, с 15 часов 00 минут по московскому времени.

**Расчетный час выезда** – время, установленное Исполнителем для выезда Гостя, до 12 часов 00 минут по московскому времени.

**Правила** – правила проживания и пользования гостиничными услугами в объекте размещения, разработанные Исполнителем в соответствии с действующим законодательством, устанавливают порядок пребывания Гостей в объекте размещения, регулируют отношения по предоставлению услуг временного проживания, питания и прочих услуг Гостям, публикуются на официальном

сайте Исполнителя и являются обязательными для исполнения всеми Гостями.

**Официальный сайт** – [www.irishotelspb.ru](http://www.irishotelspb.ru), где публикуется актуальная информация об Исполнителе, объекте размещения, услугах Исполнителя, ценовые предложения и официальные контакты для связи, иная информация, обязательная для размещения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**Адрес электронной почты** – [hotel@lsrgroup.ru](mailto:hotel@lsrgroup.ru).

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая оферта представляет собой официальное, публичное и безотзывное предложение Исполнителя заключить договор на оказание услуг временного проживания (гостиничных услуг) с Заказчиком/Гостем на условиях настоящей оферты (далее — Договор). Оферта адресована неограниченному кругу юридических и физических лиц.

1.2. Договор заключается в особом порядке: путем акцепта настоящей оферты, то есть полным и безоговорочным ответом лица о его принятии (ст. 438 ГК РФ). В соответствии с п.3 ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации принятие содержащихся в настоящем оферте условий, путем совершения действий, указанных в п. 1.3. Договора, равносильно заключению договора на оказание услуг временного проживания (гостиничных услуг). Договор, заключенный вышеуказанным способом, имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1.3. Фактом (все вместе или каждый в отдельности), подтверждающим полное и безоговорочное принятие (акцепта) изложенных ниже условий настоящей публичной оферты является:

1.3.1. Бронирование услуг;

1.3.2. Полная или частичная оплата Заказчиком/Гостем услуг (оплата счета, оплата по банковской ссылке, оплата наличными средствами);

1.3.3. Оформление (подписание) Гостем регистрационной карты Гостя при заселении в объект размещения на стойке службы размещения Исполнителя.

1.4. Договор считается заключенным с момента его акцепта и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

1.5. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик/Гость подтверждает свою правоспособность и дееспособность, а также свое согласие с условиями оказания Услуг, условиями проживания (описание и количество номеров выбранной категории), сроком проживания, общей стоимостью услуг, условиями питания, Правилами, размещенными на Официальном сайте и/или на стойке службы размещения и соглашается с последствиями несоблюдения Заказчиком/Гостем указанных условий предоставления Услуг, условий настоящего Договора и Правил.

## 2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику/Гостю Услуги в период проживания, указанный Заказчиком в заявке на бронирование и/или подтвержденный Исполнителем в регистрационной карте Гостя, оформляемой при размещении в объекте Исполнителя на стойке службы размещения в соответствии с ценами, установленными Исполнителем и размещенными на Официальном сайте Исполнителя, включая информацию об условиях и сроках отмены бронирования, а также условиях и сроках возврата внесенной оплаты в соответствии с выбранным видом бронирования, а Заказчик/Гость обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в сроки и порядке, предусмотренные настоящим Договором, Правилами и иными документами, условия которых согласованы Сторонами.

2.2. Место оказания Услуг: Санкт-Петербург, Лиговский проспект, д.54, литера А.

2.3. Дополнительные платные услуги не являются предметом настоящего Договора предоставляются по желанию Заказчика/Гостя и оказываются по тарифам и перечню, установленному Исполнителем.

### **3. Права и обязанности сторон**

#### **3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. В течение действия настоящего Договора оказывать Заказчику/Гостю Услуги надлежащего качества за счет собственных сил и средств или с привлечением третьих лиц, в соответствии с нормами действующего законодательства в сфере оказания гостиничных услуг.

3.1.2. Предоставлять Заказчику/Гостю достоверную информацию об оказываемых услугах и их стоимости.

3.1.3. Своевременно сообщать Заказчику/Гостю сведения обо всех изменениях, касающихся заказанных Услуг, о планируемых профилактических работах на объекте размещения и о том, как это может отразиться на качестве предоставляемых Услуг.

3.1.4. Передавать Заказчику/Гостю все документы, подтверждающие оказание Услуг, оформленные надлежащим образом, в соответствии с требованиями законодательства РФ к данному виду документов.

3.1.5. По требованию Заказчика/Гостя устранить недостатки, возникшие при оказании Услуг в сроки, согласованные с Заказчиком/Гостем.

3.1.6. Сохранять конфиденциальность предоставленных Заказчиком/Гостем персональных данных и не передавать их третьим лицам, за исключением случаев, установленных действующим законодательством РФ.

#### **3.2. Заказчик/Гость обязуется:**

3.2.1. До совершения оплаты Услуг ознакомиться с Правилами, настоящим Договором и другой информацией, размещенной на Официальном сайте Исполнителя и/или на стойке службы размещения и соблюдать Правила Исполнителя и условия Оферты при проживании в Объекте размещения.

3.2.2. В случае намерения приобрести Услуги, произвести бронирование и/или оплату (полностью или частично) Услуг, подписать регистрационную карту Гостя при заселении.

3.2.3. Оплатить Услуги в размере, сроки и порядке, определенных Правилами, настоящим Договором и в соответствии с выбранным тарифом, подтвержденным Исполнителем при бронировании.

3.2.4. Предоставить службе размещения Исполнителя личные (персональные) данные и предъявить документы, удостоверяющие личность, необходимые для заселения в объект размещения и заполнения регистрационной карты гостя с осуществлением регистрационного и миграционного учета в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2.5. Своевременно сдать номер, оплатить имеющуюся на дату выезда задолженность.

3.2.6. При осуществлении раннего заезда, либо необходимости продления проживания, руководствоваться положениями Правил, размещенных на Официальном сайте.

3.2.7. При утере карточки гостя, незамедлительно информировать об этом Исполнителя.

3.2.8. В случае сокращения сроков пребывания и досрочного выезда сообщить об этом администратору службы размещения не менее чем за 24 часа до выезда. При нарушении Гостем указанного срока уведомления о досрочном выезде Исполнителем взимается плата в размере согласно выбранному тарифу, но не менее чем 100% от стоимости следующей после выезда ночи.

#### **3.3. Исполнитель имеет право:**

3.3.1. Требовать от Заказчика/Гостя соблюдения положений настоящей Оферты и Правил проживания, размещенных на Официальном сайте и на стойке службы размещения.

3.3.2. Требовать от Заказчика/Гостя оплаты полной стоимости Услуг, в соответствии с выбранным тарифом, подтвержденным Исполнителем при бронировании

3.3.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, если Заказчик/Гость и/или его посетители нарушают условия Договора, Правил проживания, правил

противопожарной безопасности, а также в случаях наличия Гостя в реестре контролируемых лиц или поступления от территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации уведомления на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной квалифицированной подписью, содержащего сведения о недействительности документов, представленных Гостем при заселении. При этом Заказчик/Гость оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.3.4. Исполнитель вправе отказать в заключении договора, если на указанные в заявке или запросе Заказчика даты отсутствуют свободные номера, а также при действии ограничений на бронирование, установленных внутренними Правилами.

### **3.4. Заказчик/Гость имеет право:**

3.4.1. Получить оплаченные Услуги в полном объеме и в согласованные сроки.

3.4.2. Направить запрос на изменение условий в ранее подтвержденную Исполнителем заявку, с учетом соответствующих положений Правил проживания.

## **4. Порядок оплаты Услуг, возврата стоимости Услуг**

4.1. Услуги считаются оплаченными Заказчиком/Гостем Исполнителю в момент поступления денежных средств на расчетный счет или кассу Исполнителя.

4.2. Возврат денежных средств за неоказанные услуги должен быть произведен по письменному заявлению Заказчика/Гостя по утвержденной форме Исполнителя (с указанием причины возврата) в срок до 30 (тридцати) рабочих дней с момента подачи заявления о возврате. Согласно п. 1 ст. 2, ст. 5 Закона N 54 ФЗ при осуществлении Исполнителем денежных расчетов с Гостем за оказанные услуги в обязательном порядке применяется контрольно-кассовая техника с обязательной выдачей контрольно-кассового чека.

4.3. Оплата услуг проживания производится на условиях полной предоплаты в момент бронирования, либо в момент заселения Гостя в соответствии с выбранным тарифом проживания, если иные условия оплаты не предусмотрены при бронировании.

4.4. Все дополнительные услуги, не включение в стоимость проживания, подлежат отдельной оплате Гостем.

4.5. В целях обеспечения оплаты дополнительных услуг, а также возможного ущерба имуществу Исполнителя, при заселении с банковской карты Гостя производится предварительная авторизация (блокировка) средств в качестве депозита. Окончательный расчет производится при выезде Гостя путем списания из суммы заблокированных средств стоимости фактически оказанных услуг и/или суммы ущерба, неиспользованная сумма депозита подлежит разблокировке.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. За нарушение условий договора Исполнитель и Заказчик/Гость несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за оказание услуг ненадлежащего качества, при условии, что на качество услуг повлияло предоставление Заказчиком/Гостем недостоверных, недостаточных или неточных сведений и документов, а также в случае наступления обстоятельств, которые Исполнитель не мог предвидеть или спрогнозировать.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика/Гостя и его субъективной оценке.

5.4. Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком/Гостем за возможные перебои в работе ресурсоснабжающих организаций, но обязан предоставить объективную и всю известную ему информацию о планируемых работах и отключениях, которые могут отразиться на качестве услуг.

5.5. Заказчик/Гость представляет интересы всех лиц, указанных в заявке и/или проживающих с ним, и несет ответственность перед Исполнителем за их действия.

5.6. Заказчик/Гость и Исполнитель будут прилагать усилия для достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров и в претензионном порядке. Срок ответа на претензию одной из

Сторон – 15 (пятнадцать) календарных дней с момента ее получения другой Стороной. Соблюдение претензионного порядка обязательно. В случае недостижения согласия в досудебном порядке спор передается на разрешение в суд по месту нахождения Исполнителя.

## **6. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

6.1. Заказчик/Гость и Исполнитель освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

6.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, она обязана оповестить другую Сторону не позднее 3 (трех) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

## **7. Изменение и расторжение договора**

7.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор при нарушении Заказчиком/Гостем положений настоящего Договора, Правил и иных документов, регламентирующих порядок проживания и пребывания в объекте размещения и прилегающей территории, размещенных на Официальном сайте.

7.2. Заказчик/Гость вправе в любой момент отказаться от услуг Исполнителя при условии компенсации Исполнителю фактически понесенных расходов, а также платы за отмену бронирования, предусмотренную выбранным Заказчиком тарифом при оформлении бронирования. Отказ Заказчика/Гостя влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей Исполнителя с момента такого отказа.

7.3. Исполнитель вправе изменять условия настоящего Договора и Правил, вводить новые Правила без предварительного уведомления Заказчика/Гостя. Заказчик/Гость, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой стороны обязаны руководствоваться Правилами, иными документами, размещенными на Официальном сайте и на стойке службы размещения, а также законодательством РФ.

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ООО "КЕСКО-Балтия"**

**Место нахождения:** 191040, Город Санкт-Петербург,

пр-кт Лиговский, д. 54, к. а

**Банковские реквизиты:**

ОГРН: 1077847576498

ИНН: 7841369568, КПП: 784201001

Р/Счет: 40702810755040008212

Банк: Северо-Западный банк ПАО Сбербанк

К/счет: 30101810500000000653

БИК: 044030653

Тел.: +7 (812) 6220100

**Факс:** +7 (812) 6220101

**E-mail:** hotel@lsrgroup.ru

Директор \_\_\_\_\_

Бегоулев С. А.

